






ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana

Budget 2021

Negoziazione effettuata il 01/06/21 11:30:59






Referenti

| Ricevente | Firma | Data | Assegnatario | Firma | Data |
|------------------|-------|-------------------|----------------------|-------|-------------------|
| Claudia Cotononi | ✓ | 21/05/21 12:54:06 | Fabrizio Boldrini | ✓ | 24/05/21 10:26:00 |
| Silvia Sordini | ✓ | 24/05/21 14:27:47 | Lorenzo Baragatti | ✓ | 25/05/21 11:18:09 |
| Gabriella Coli | ✓ | 24/05/21 09:04:29 | Antonella Lorenzoni | ✓ | 27/05/21 13:23:00 |
| | | | Patrizia Petruccioli | ✓ | 24/05/21 11:07:32 |

| Totali | | | | | 100,00 | 100,00 | | |
|---|---|--|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|------|--|
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente |
| A | ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali | | | | 35,00 | 43,00 | | |
| A10 | Attività di governo del territorio | | | | 2,00 | 2,00 | | |
|  | AZ_A10_028 | Implementazione nuovo sistema informativo territoriale. % di realizzazione | | >= | 100 | 2 | 2 | passaggio ad AsterCloud CdG (DWH-Altri DB) |
| A2 | Attività Ambulatoriale | | | | 5,00 | 13,00 | | |
|  | AZ_A2_240 | Potenziamento delle esperienze aziendali di rieducazione pavimento pelvico a conduzione ostetrica. N. ostetriche per zona che hanno completato la formazione. | | >= | 2 | 0 | 8 | Resp.le Direzione ostetrica |
|  | C7.19.1 | SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione | 25,81 | >= | 25,81 | 5 | 5 | il valore annon precedente è il dato 2019 Fonte MeS |
| A5 | Attività Gestionale di Supporto | | | | 5,00 | 5,00 | | |
|  | AZ_A5_372 | Aggiornamento Registro trattamento dati: compilazione modello per ricognizione trattamenti di dati personali nei tempi e modi richiesti dalla Direzione. | | >= | 100 | 2 | 2 | Resp. Tutela della riservatezza ed internal audit |
|  | AZ_A5_392 | Compilazione e reinvio alla U.O.C. Patrimonio (entro il 30/09/ del modulo relativo alla ricognizione fisica delle apparecchiature sanitarie obsolete risultanti in dotazione alla struttura. % di raggiungimento | | >= | 100 | 3 | 3 | Sarà cura della U.O.C. patrimonio fornire il modulo con le istruzioni necessarie Resp.le Patrimonio |






ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana

Budget 2021

| Totali | | | | | 100,00 | 100,00 | | |
|---|--|--|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|------|--|
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente |
| A | ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali | | | | 35,00 | 43,00 | | |
| A6 | Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche- Ostetriche | | | | 0,00 | 9,00 | | |
|  | AZ_A6_087 | Progettazione del Modello assistenziale Care Ostetrica domiciliare/territoriale, a completamento delle prestazioni ostetriche offerte dalla Rete Consultoriale USL TSE. Formalizzazione documento condiviso. % di realizzazione. | | >= | 100 | 0 | 9 | Resp.le Direzione ostetrica |
| A7 | Attività di Prevenzione | | | | 5,00 | 5,00 | | |
|  | AZ_A7_068 | Covid-19: Copertura % vaccinale dipendenti (valore aziendale) | | >= | 90 | 5 | 5 | CdG (DWH-Altri DB) |
| A8 | PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE | | | | 1,00 | 1,00 | | |
|  | REG_A8_001 | Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance) | | >= | 3,05 | 1 | 1 | Il dato 3,05 è la performance 2019 CdG (DWH-Altri DB) |
| AT1 | Efficacia Assistenziale | | | | 17,00 | 8,00 | | |
|  | AZ_AT1_028 | Applicazione procedura aziendale sulla prevenzione e presa in carico della DPP. Contatto precoce da parte dello psicologo, a seguito di screening ostetrico e ginecologico, delle donne che presentano segnali di Depressione Perinatale e/o Post Partum.. % di contatti/accesso/presa in carico psicologica su invio ostetrico/ginecologico donne in gravidanza/puerperio | | >= | 80 | 17 | 8 | Resp.le Struttura |
| B | QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO | | | | 7,00 | 23,00 | | |
| B1 | Qualità e Accreditamento | | | | 0,00 | 16,00 | | |
|  | AZ_B1_103 | Caseload midwifery. Applicazione procedura aziendale "pa pio 010" nei consultori familiari aziendali. % di presa in carico delle gravidanze a basso rischio ostetrico. | | >= | 60 | 0 | 16 | Resp.le Struttura |








ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana

Budget 2021


| Totali | | | | | 100,00 | 100,00 | | |
|---|------------|---|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|---|--|
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente |
| B | | QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO | | | 7,00 | 23,00 | | |
| B3 | | Formazione | | | 5,00 | 5,00 | | |
|  | AZ_B3_067 | Misure di prevenzione e controllo delle infezioni: strategie di contrasto al virus Sars-CoV 2. % partecipazione a corso FAD Formas rispetto al personale afferente alla struttura | | >= 90 | 5 | 5 | | CdG (DWH-Altri DB) |
| B4 | | Trasparenza e Anticorruzione | | | 2,00 | 2,00 | | |
|  | AZ_B4_001a | Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative. | | >= 1 | 1 | 1 | | Resp.le Struttura |
|  | AZ_B4_010 | Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati. | | >= 2 | 1 | 1 | Di cui almeno 1 (se pertinente con settore/attività) applicato per l'emergenza COVID19 | Resp.le Anticorruzione Aziendale |
| C | | OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO | | | 50,00 | 32,00 | | |
| C1 | | Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali | | | 17,00 | 8,00 | | |
|  | AZ_C1_426a | Realizzazione dattività di gruppo consultoriali (corsi di accompagnamento alla nascita, incontri post parto, gruppi genitori) online nell'anno. N° di corsi organizzati | | >= 10 | 17 | 8 | | Resp.le Struttura |
| C2 | | Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale | | | 17,00 | 8,00 | | |
|  | AZ_C2_122 | Revisione della rete consultoriale aziendale. Stesura documento. % di realizzazione. | | >= 100 | 17 | 8 | partecipazione alla omogeneizzazione delle procedure aziendali nell'ambito della rete consultoriale | Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est |

ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana

Budget 2021

| Totali | | | | | 100,00 | 100,00 | | |
|---|------------|---|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------|
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente |
| C | | OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO | | | 50,00 | 32,00 | | |
| C9 | | Processi Aziendali | | | 16,00 | 16,00 | | |
|  | AZ_VI_009 | Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione | | >= 90 | 2 | 2 | Chiusura posticipata al 7 marzo | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_010 | % rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03. | | >= 90 | 2 | 2 | | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_012a | Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05 | | >= 100 | 2 | 2 | | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_013 | Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09. | | >= 1 | 4 | 4 | | Resp.le Struttura |
|  | AZ_VI_014a | Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione | | >= 80 | 2 | 2 | | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_015 | Valutazione Intermedia obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è effettuata la fase di valutazione intermedia entro il 31/10. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione | | >= 80 | 2 | 2 | | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_016 | Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture. | | >= 1 | 2 | 2 | | CdG (DWH-Altri DB) |

Budget 2021

| Totali | | | | | 100,00 | 100,00 | | |
|---|-----------|--|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|------|--------------------|
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente |
| D | | BUON USO DELLE RISORSE | | | 8,00 | 2,00 | | |
| D1 | | Costi | | | 8,00 | 2,00 | | |
|  | AZ_D1_001 | BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato | 16.040 | <= | 19.301 | 8 | 2 | CdG (DWH-Altri DB) |